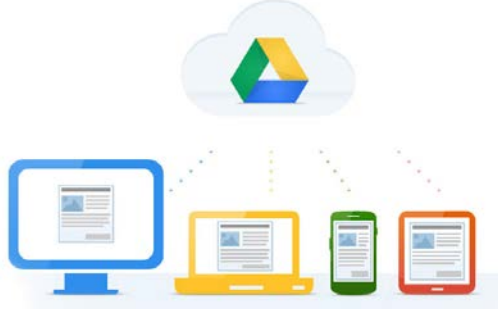
	<p style="text-align: center;">งานฝึกอบรมเทคโนโลยีดิจิทัล ส่วนเทคโนโลยีสารสนเทศ สำนักหอสมุดและเทคโนโลยีสารสนเทศ มจร</p>						
หลักสูตร :-	การบริหารข้อมูลในองค์กรด้วย Google Drive File Stream					IT-GS-๘๐๒	
<p>หลักการและเหตุผล :-</p> <p>Google Drive File Stream เป็นโปรแกรมสำหรับผู้ใช้งาน G Suite ที่มี Google Account แบบมีโดเมนของตนเอง เช่นบัญชีสำหรับนิสิตหรือบุคลากรภายในมหาวิทยาลัย ภายใต้โดเมน "@mcu.ac.th" ให้พื้นที่ฟรีสำหรับจัดเก็บหรือแบ่งปันข้อมูลบน Cloud Computing ของ Google มากถึง 1 EB หรือกว่า "1,000,000,000 GB" เหมาะสำหรับการบริหารจัดการข้อมูลของส่วนงานที่ต้องการพื้นที่ขนาดใหญ่ มีการแบ่งปัน แลกเปลี่ยน และใช้งานข้อมูลร่วมกัน</p> 							
<p>วัตถุประสงค์ :-</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. เพื่อให้ผู้เข้ารับการอบรมมีความรู้ ความเข้าใจ และทักษะการใช้งาน Google Drive File Stream 2. เพื่อให้ผู้เข้ารับการอบรมเข้าถึงเอกสารขององค์กรได้ทุกคน ทุกที่ ทุกเวลา 							
<p>เนื้อหาหลักสูตร :-</p> <ul style="list-style-type: none"> : G Suite for Education : ความเป็นมา, ข้อตกลงใช้งาน, บริการของ G Suite, ประโยชน์ที่ได้รับ : Gmail : ตั้งค่าใช้งาน (ภาษา รูป ข้อความเริ่มต้น ลายเซ็น), รับ/ส่ง Mail (คนเดียว หลายคน กลุ่ม), ลบ/จัดเก็บMail, : Contacts : เพิ่ม แก้ไข ลบรายชื่อผู้ติดต่อ, สร้างกลุ่มผู้ใช้, นำเข้า/ส่งออกรายชื่อผู้ติดต่อ : G Drive File Stream : การใช้งาน My Drive, การแบ่งปันข้อมูลองค์กรด้วย Team Drive 							
<p>หลักสูตรนี้เหมาะสำหรับ :-</p> <p>บุคคลทั่วไปที่ต้องการนำ Google Drive ไปช่วยบริหารจัดการเอกสารในองค์กร</p>							
<p>ความรู้พื้นฐาน :-</p> <p>ผู้เข้ารับการอบรมควรมีทักษะการใช้งานอินเทอร์เน็ต และการใช้งานโปรแกรมต่างๆ ไป</p>							
<p>ระยะเวลา :-</p> <p>วัน (๔ ชม.) ๑๒.๓๐ – ๑๖.๓๐ น</p>							
<p>สิ่งที่ผู้เข้าอบรมจะได้จากหลักสูตรนี้ :-</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. เรียนรู้การใช้ Google Drive File Stream โดยเน้นการปฏิบัติจริง 2. เอกสารประกอบการเรียนการสอน พร้อมตัวอย่างที่ใช้ฝึกปฏิบัติในห้องเรียน 3. วุฒิบัตร/ของที่ระลึก (กรณีผ่านการอบรมตามเกณฑ์ที่กำหนด) 							
<p>หลักสูตรต่อเนื่อง/เกี่ยวข้อง :-</p> <p>IT-GS-๐๐๑ เพิ่มสมรรถนะการทำงานด้วย G Suite for Education</p>							
<p>วิทยากร :-</p> <p>ส่วนเทคโนโลยีสารสนเทศ มจร และคณะ</p>							
<p>ติดต่อสอบถาม :-</p> <p>ส่วนเทคโนโลยีสารสนเทศ มจร วังน้อย อยุธยา โทร : ๐๓๕-๒๔๘-๐๐๐ ext. ๘๑๙๕, ๘๐๗๕</p>							
รอบวันอบรม	๖ กพ. ๖๑	๒๐ กพ. ๖๑	๖ มีค. ๖๑	๒๐ มีค. ๖๑	๓ เมย. ๖๑	๒๔ เมย. ๖๑	๘ พค. ๖๑
:-	๕ มิย. ๖๑	๑๙ มิย. ๖๑	๓ กค. ๖๑	๑๗ กค. ๖๑	๗ สค. ๖๑	๒๑ สค. ๖๑	๔ กย. ๖๑